

Принято:
решением комиссии по
противодействию коррупции
протокол № 1 от 10.01.25

Утверждаю:
заведующий МАДОУ № 1
_____ О.А. Проскуракова
пр. от 10.01.2025 г.

Отчёт

о работе комиссии по противодействию коррупции муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Василёк» на 2024 год

| п/п | Мероприятие | Отчет об исполнении |
|-----|--|---|
| 1 | Издание приказа о создании комиссии по противодействию коррупции в учреждении на 2024 год | Приказ .№ 6- ОД от 10.01.2024 г |
| 2 | Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции в учреждении на 2023 год | Приказ .№ 6- ОД от 10.01.2024 г |
| 3 | Проверка и пополнение сформированности пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению антикоррупционных проявлений в ДОУ | Пакет документов формируется в соответствии с требованиями |
| 4 | Ведение журнала регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений | В наличии. Обращений в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений не поступало |
| 5 | Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками об уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности | На сайте ДОУ размещены памятки: «Об уголовной ответственности за получение за получение и дачу взятки мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица»; «Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности» |
| 6 | Исключение факта сбора денежных средств на приобретение подарков работникам. | Денежные средства родителей не привлекались для приобретения подарков работникам. С ПР проведена беседа под роспись (протокол п/с от 26.11.2024 №2) |
| 7 | Обновление информации на стенде ДОУ: копия лицензии, свидетельство о госакредитации, положение об условиях приема воспитанников МАДОУ, режим работы, график приема граждан заведующим по личным вопросам | Обновляется своевременно |
| 8 | Проверка должностных инструкций | Акт от 19.04.24 |

| | | |
|-----------|--|---|
| | педагогов на предмет наличия в них коррупционных факторов, влияющих на работника при исполнении им своих должностных обязанностей. | |
| 9 | Рассмотрение вопросов состояния работы учреждения по борьбе с коррупцией на общих собраниях работников ДОУ и совещаниях при заведующем | Протокол № 1 от 31.01.24, протокол №3 от 31.05.24, протокол № 4 от 21.08.24, протокол № 6 от 09.12.24 |
| 10 | Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности | Аттестационной комиссией ДОУ были просмотрены результаты деятельности педагогических работников |
| 11 | Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | Анкетирование проведено старшим воспитателем в период с 02.04 по 24.04.2024 г., приняло участие 73,4 % родителей. 95,8% родителей удовлетворены качеством образования, воспитания и ухода в ДОУ |
| 12 | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в деятельности ДОУ и оказание содействия в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям ДОУ | Выявленных фактов коррупции в деятельности ДОУ не наблюдалось |
| 13 | Информирование родителей о правилах приема в ДОУ | Правила приема размещены на официальном сайте ДОУ и на информационном стенде в фойе |
| 14 | Мониторинг изменений действующего законодательства | Протокол от 26.12.24 № 4 |
| 15 | Обновление сайта ДОУ | Обновляется своевременно |