



Утверждено:

Заведующий МАДОУ № 1

С.А. Проскурякова

Приказ № 60 -ОД

от « 23 » 12 2019

**План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 1 «Василек» на 2020 г**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	заведующий ДОУ
Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -общих собраниях работников ДОУ; - общих собрания родителей; - педагогических советах;	декабрь, май	заведующий ДОУ, заместитель заведующего
Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	по факту	заведующий ДОУ
Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции в ДОУ	январь	заведующий ДОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы Управления образования администрации СГО сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30 апреля	заведующий ДОУ
Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"	в течение года	заведующий ДОУ
Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ДОУ	в течение года	комиссия по распределению выплат
Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	заведующий ДОУ,

Оборудование стенда -по нормативным документам -«Наши успехи	постоянно	заместитель заведующего
Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	9 декабря	заместитель заведующего, воспитатели групп
Участие в выставке рисунков воспитанников ДООУ «Мои права»	апрель	
Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	октябрь	комиссия по инвентаризации
Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан	в течение года	заведующий заместитель заведующего завхоз
Проведение мониторинга деятельности ДООУ по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	по отдельному графику	заведующий ДООУ, заместитель заведующего
Анкетирование по антикоррупционной тематике для родителей и сотрудников ДООУ	март	
Обеспечение функционирования системы видеонаблюдения	в течение года	заведующий ДООУ
3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда		
Консультирование сотрудников детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	по запросам	юристы УО, заведующий ДООУ
Проведение НОД антикоррупционного образования воспитанников старших групп	февраль, декабрь	заместитель заведующего, воспитатели групп
4. Взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ на родительских собраниях, на информационных стендах, сайте ДООУ	в течение года	заведующий ДООУ
Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДООУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг, в том числе платных услуг.	апрель	заместитель заведующего
Обновление официального сайта ДООУ раскрывающего информацию о деятельности образовательного учреждения	в течение года	ответственный за сайт
Обеспечение доступа информации о телефонах «Доверия», позволяющих участникам воспитательно-образовательных		заведующий ДООУ

отношений сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению		
Публикация и размещение на сайте ДОУ, информационных стендах ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики	в течение года	заведующий ДОУ
Организация и осуществление приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции		
Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	до 01.06.	заведующий ДОУ
Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	в течение года	заведующий ДОУ
Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	в течение года	заведующий ДОУ заместитель заведующего